



**Algemene voorwaarden
Kinderdagverzorging De Kasteeltuin
Stichting De jonge Bea**

Duur overeenkomst

De overeenkomst van opdracht voor kinderdagverzorging De Kasteeltuin tussen de vraagouder en Stichting De jonge Bea (hierna: de Stichting) wordt aangegaan tot de vierde verjaardag van het kind. Tussentijds kan worden opgezegd met een opzegtermijn van een maand. De opzegtermijn treedt in werking op het moment dat de overeenkomst van opdracht ondertekend is door alle partijen. De opzegtermijn bedraagt één maand gerekend vanaf het moment van de schriftelijke opzegging.

Intake

Voorafgaand aan de start van de kinderdagverzorging van het kind houdt de manager een intakegesprek met de ouder(s)/verzorg(st)er(s). De afspraken die in dat gesprek worden vastgelegd worden geacht deel uit te maken van de overeenkomst van opdracht voor kinderdagverzorging.

Opzegging/wijziging

Op het wijzigingsformulier, dat bij de manager of via de website verkrijgbaar is, kunt u alle wijzigingen doorgeven. Deze wijzigingen kunnen betrekking hebben op de inschrijving (gewenste dagdelen, en dergelijke), uw persoonlijke situatie (noodnummer, verhuizing, telefoonnummer huisarts en dergelijke), of opzegging. Wijzigingen in dagdelen en opzeggingen dienen uiterlijk een maand voor de ingangsdatum te zijn ingeleverd; overige wijzigingen zo spoedig mogelijk.

Kosten

Het vaste maandbedrag voor de kinderdagverzorging wordt als volgt berekend:

10,5 uur (per dag) x gemiddeld aantal dagen per week x uurtarief x 52 weken / 12 maanden.

Er worden minimaal 2 dagen kinderdagverzorging per week afgenomen. Het uurtarief wordt jaarlijks vastgesteld. Wijzigingen hierin worden voor 1 december van het huidige jaar voor het komende jaar bekend gemaakt.

Betalingen

Voor het eind van de maand ontvangt u per e-mail een factuur voor de aankomende maand. Het bedrag wordt via automatische incasso op de 1e van de betreffende maand afgeschreven. Bij niet of niet tijdige betaling heeft de Stichting het recht om extra kosten in rekening te brengen. De hoogte van de extra kosten hangt af van het totaal te ontvangen bedrag.

Bij in gebreke blijven van betaling gedurende 14 dagen na betaaldatum, heeft de Stichting het recht om de opvang, tot ontvangst van volledige betaling, per direct tijdelijk en/of definitief te beëindigen.

Extra opvangmogelijkheden

Het kan zijn dat u incidenteel gebruik wilt maken van extra opvang, buiten de afgesproken dagdelen/tijden. Indien er plaats is in de groep, kunt u in overleg met de groepsleiding gebruik maken van deze mogelijkheid. U ontvangt hiervoor een aparte factuur.

Ruilen van dagen

Het ruilen van dag(en) is gratis, uiteraard alleen als er plaats is in de groep. Ruilen kan alleen in dezelfde week.

Ophalen door iemand anders

Het kan natuurlijk voorkomen dat u uw kind door iemand anders op wilt laten halen. Dat is geen probleem mits u dat van tevoren laat weten. Ook stellen wij het op prijs dat u, wanneer uw kind ziek is of om een andere reden niet komt, dit telefonisch vóór 9.00 uur aan ons doorgeeft.

Bereikbaarheid

Bijzondere aandacht vragen wij voor uw bereikbaarheid. Het kan in spoedgevallen nodig zijn medische hulp in te roepen of met een kind naar een arts of ziekenhuis te gaan. U wordt hiervan zo snel mogelijk op de hoogte gebracht. Het is daarom belangrijk dat u altijd bereikbaar bent. Zorgt u ervoor dat wij het juiste adres en telefoonnummer hebben van de plaats waar u te bereiken bent. Dat kunnen dus meerdere nummers zijn. Wij gaan ervan uit dat u een wijziging van adres, telefoonnummer en waarschuwingsnummer tijdig, door middel van een wijzigingsformulier of per e-mail, aan ons doorgeeft.

Roken

In het belang van de kinderen is het niet toegestaan in de kinderdagverzorging of tuin te roken of sigarettenpeuken op het terrein achter te laten.

Verzekering

Voor alle kinderen heeft de Stichting een aansprakelijkheidsverzekering afgesloten. De kinderen zijn tijdens de opvang verzekerd, dus ook wanneer zij met de groepsleiding een uitstapje of een wandeling maken. Wij vertrouwen erop dat alle kinderen ook zelf vanuit huis een aansprakelijkheidsverzekering hebben.

Ziek

Het samenzijn in een groep van leeftijdgenootjes brengt voor een jong kind een verhoogd risico op ziekten met zich mee. Kinderziekten kunnen daardoor op een jongere leeftijd optreden dan normaal het geval is. Wij verzoeken u uw kind thuis te houden wanneer het ziek is. Kinderen die 's morgens al een lichaamstemperatuur boven 38,5 graden Celsius hebben, mogen de kinderdagverzorging niet bezoeken.

Wanneer uw kind ziek wordt op de kinderdagverzorging, wordt u hiervan uiteraard in kennis gesteld. Wij gaan ervan uit dat u –indien nodig- zelf met uw kind naar de huisarts gaat.

In alle gevallen van besmettelijke ziekten worden de richtlijnen van de GGD gehanteerd.

Alle kinderen op kinderdagverzorging de Kasteeltuin volgen het Rijksvaccinatieprogramma. Wij vragen bij intake een bewijs van vaccinatie.

Medicijngebruik

Medicijngebruik bij kinderen is een verantwoordelijke zaak. Daarom zijn er binnen de Stichting een aantal regels vastgesteld.

Koortsverlagende en pijnstillende middelen (paracetamol) worden uitsluitend toegediend in overleg met ouders wanneer deze onderweg zijn om een kind op te halen.

Indien een kind op enig moment gedurende de opvangtijd medicijnen krijgt voorgeschreven, dienen de leidsters deze alléén toe nadat de ouders hiervoor een registratieformulier medicijngebruik hebben ingevuld en ondertekend. Dit formulier is bij de groepsleiding verkrijgbaar. Ook wordt er van ouders verwacht dat zij het medicijn thuis al toegediend en de uitwerking ervan getest hebben zodat de kinderdagverzorging niet te maken krijgt met onverwachte bijverschijnselen of allergische reacties.

Oudercommissie

De stichting realiseert kinderverzorging voor en door ouders. Dat betekent dat ouders zitting nemen in het bestuur van de Stichting en in het officiële adviesorgaan van dit bestuur.

Daarnaast heeft de Stichting uiteraard een oudercommissie. Deze commissie bestaat bij voorkeur uit, minimaal, één lid per groep van de kinderdagverzorging. De oudercommissie behartigt de belangen van alle ouders van de kinderdagverzorging en handelt conform het reglement oudercommissie. Dit reglement ligt ter inzage op de kinderdagverzorging. De vergaderingen van de oudercommissie zijn voor iedere ouder toegankelijk.

Veiligheid- en gezondheidsbeleid

Jaarlijks wordt er op onze locatie een risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid gehouden met daaraan gekoppeld een plan van aanpak. De gegevens van deze inventarisatie en het plan van aanpak liggen op de locatie ter inzage. Ook worden deze aan de GGD verstrekt ten behoeve van de inspecties.

Op onze locatie wordt er jaarlijks een ontruimingsoefening gehouden. Alle pedagogisch medewerkers volgen jaarlijks de BHV (bedrijfshulpverlener) training. BHV omvat de onderdelen brandveiligheid en kinder-EHBO. Alle pedagogisch medewerkers van KDV de Kasteeltuin zijn in het bezit van een Kinder-EHBO certificaat van het Rode Kruis.

Feest- en cursusdagen

De kinderdagverzorging is 52 weken per jaar geopend op werkdagen. Werkdagen zijn de dagen van de week, niet zijnde de zaterdag, zondag, dan wel algemene erkende feestdagen zoals genoemd in de CAO kinderopvang, dan wel maximaal twee door de Stichting jaarlijks vast te stellen trainingsdagen.

De Stichting zal steeds in december of januari de ouders informeren over de dagen waarop de kinderopvang in het navolgende jaar is gesloten.

Vakanties

Indien uw kind, in verband met vakantie, de opvang niet zal bezoeken dan verzoeken wij u dit vooraf door te geven.

Klachten

In geval van meningsverschillen tussen ouder en pedagogisch medewerker, kunnen partijen in onderling overleg treden om het meningsverschil op te lossen. Indien ondanks dit overleg het verschil van mening blijft bestaan, kunnen partijen de hulp van de manager van de Stichting inroepen.

De vraagouder kan zich tevens, te allen tijde, richten tot de Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen. Dit is de landelijke geschillencommissie vanuit het Ministerie van SZW waar de Stichting bij is aangesloten.

Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen

Per post: Postbus 90600, 2509 LP Den Haag

Telefonisch: 070- 310 53 10

Website: www.degeschillencommissie.nl

Contact

Kinderdagverzorging De Kasteeltuin

Borgerstraat 8

3027 EA Rotterdam

010 – 229 26 14

info@dekasteeltuin.nl